

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ОШИБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

17.10.2018 № 168

с. Ошиб

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Ошибского сельского поселения Кудымкарского муниципального района на 2018 -2020 годы

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», администрация Ошибского сельского поселения Кудымкарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Ошибского сельского поселения Кудымкарского муниципального района на 2018 - 2020 годы.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента обнародования в порядке, установленном Уставом Ошибского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения –

главы администрации Ошибского

сельского поселения Н.Ю. Лунегов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Ошибского сельского поселения

от 17.10.2018 № 168

**П Л А Н**

**мероприятий по противодействию коррупции в администрации Ошибского сельского поселения**

**на 2018 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| **1.** | **Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** |
| 1.1 | Своевременная разработка (корректировка) муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства, деятельность которых направлена на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики | Ведущие специалисты | По мере необходимости | Совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления. |
| 1.2.  | Представление материалов на заседание комиссии по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной согласно указу губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | Глава сельского поселения - глава администрации | в соответствии с планами работы комиссии | Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции |
| 1.3 | Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и работниками МУ ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции | ведущий специалист по кадрам  | Постоянно | Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих, работников МУ.Своевременное доведение до муниципальных служащих, работников МУ положений законодательства РФ о противодействии коррупции путем конференций, семинаров-совещаний, размещения информации на сайте поселения, информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний) |
| 1.4. | Обучение муниципальных служащих, работников МУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Глава сельского поселения - глава администрации, заместитель главы администрации;ведущий специалист по кадрам | Ежегодно | Повышение квалификации.Доля служащих, прошедших обучение, от запланированного количества |
| **2.** | **Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы** |
| 2.1. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями МУ, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Ошибского сельского поселения. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. | Ведущий специалист по кадрам  | В соответствии с действующим законодательством  | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100 % |
| 2.2. | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей МУ администрации Ошибского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте «Ошибское сельское поселение» | Ведущий специалист | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений | Повышение открытости и доступности данной информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 2.3. | Организация работы по анализу сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями МУ | Ведущий специалист по кадрам | Ежегодно, до 1 октября | Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных или неполных сведений, несоответствия сведений о доходах, расходах, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация, представленная по профилактике коррупционных и иных правонарушений по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок-50 % |
| 2.4. | Проведение анализа и проверки соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:- обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;- порядок сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;- требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;- обязанности по предварительному уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;- обязанности по предварительному уведомлению о сообщении о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; | Ведущий специалист по кадрам | Постоянно | Количество выявленных нарушений в том числе:неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; несоблюдение муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка; несоблюдение муниципальными служащими запрета открывать, и иметь счета в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации; неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению о сообщении о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. |
| 2.5. | Проведение проверки достоверности и полноты сведение о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями МУ | Ведущий специалист по кадрам | Ежегодно (по мере необходимости) | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. |
| 2.6. | Контроль за выполнением муниципальными служащими и руководителями МУ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований, а также требований о контроле за расходами руководителями всех уровней, выявление случаев конфликта интересов | Ведущий специалист по кадрам | Постоянно | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. |
| 2.7. | Повышение эффективности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов решений | Глава сельского поселения – глава администрации | Постоянно | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.Размещение на сайте поселения информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства |
| 2.8. | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Реализация механизма принятия мер по предотвращению конфликта интересов. | Глава сельского поселения - глава администрации  | Постоянно | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.Доля принятых решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения от числа установленных комиссией фактов коррупционных правонарушений – 50 %. |
| 2.9. | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.  | Глава сельского поселения – глава администрации;заместитель главы поселения  | Постоянно | Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы от общего количества поступивших уведомлений – 100 %. |
| 2.10. | Контроль за соблюдением лицами, замещавшими должности муниципальной службы (в том числе лицами, в отношении которых вынесено отрицательное решение Комиссии), ограничений предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров | Заместитель главы администрации | Постоянно | Доля выявленных нарушений от общего количества служащих, уволенных в течение двух лет. Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших муниципальные должности, а также уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ и ст.64.1 Трудового кодекса РФ, подготовка мотивированных заключений по существу обращений, уведомлений, рассмотрение их на заседании Комиссии – 100 %.Направление в орган прокуратуры информации о нарушении требований ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ – 100 %.Анализ сведений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы.Количество проведенных проверок соблюдения требований ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ |
| 2.11. | Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | Глава сельского поселения - глава администрации:заместитель главы администрации | По мере необходимости | Своевременное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.Обеспечение защиты служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях. |
| **3.**  | **Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами в реализации антикоррупционной политики** |
| 3.1 | Размещение на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности | Ведущий специалист | Постоянно | Открытость и доступность информации об антикоррупционной деятельности. |
| 3.2. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Ошибского сельского поселения  | Глава сельского поселения - глава администрации;заместитель главы администрации | Постоянно | Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции |
| 3.3. | Обеспечение возможности представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований к служебному поведению посредством:функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;обеспечения приема электронных сообщений на сайте | Заместитель главы администрации;ведущий специалист  | Постоянно | Своевременное получение информации о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством РФ, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.количество проверок по выявленным фактам коррупционных правонарушений |
| 3.4. | Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями. | Глава сельского поселения - глава администрации | ежегодно | Обеспечение открытости при обсуждении мер по вопросам противодействия коррупции.Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества. |
| 3.5. | Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции и придании гласности фактов коррупции | Глава сельского поселения - глава администрации | ежегодно | Обеспечение публичности и открытости деятельности в сфере противодействия коррупции.Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности |
| **4.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МО, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных фактов и коррупции** |
| 4.1 | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций | Глава сельского поселения - глава администрации | постоянно | Определение коррупционно опасных функций.Корректировка перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |  |  |
| 4.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы НПА, их проектов в целях выявления коррупционных фактов и их устранения | Ведущие специалисты | В установленные НПА сроки | Выявление в НПА и проектах НПА коррупциогенных фактов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение.Недопущение принятия НПА, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.Доля проектов НПА, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных фактов, в общем количестве НПА, проходящих антикоррупционную экспертизу – 1 % |  |  |
| 4.3. | Проведение среди социальных слоев населения социологических исследований для оценки уровня коррупции и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | Ведущие специалисты | ежегодно | Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.Обеспечение эффективного проведения социологических исследований |  |  |
| 4.4. | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | Глава сельского поселения - глава администрации | по мере необходимости | Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции |  |  |
| 4.5. | Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений | Глава сельского поселения - глава администрации;заместитель главы поселения | ежегодно,в IV квартале | Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции |  |  |
| 4.6 | Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции | Глава сельского поселения - глава администрации;заместитель главы администрации | ежеквартально | Проверка информации о фактах проявления коррупции и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| **5.** | **Предупреждение коррупции** |
| 5.1. | Осуществление контроля за принятием в соответствии со ст.13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и их реализацию | Глава сельского поселения - глава администрации | постоянно | Повышение эффективности мер по противодействию коррупции.Выявление случаев коррупционных правонарушений.Предложения по совершенствованию работы по противодействию коррупции. |
| 5.2. | Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности подведомственных МУ | Заместитель главы администрации | ежеквартально | Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в подведомственных МУ |
| 5.3. | Проведение проверок деятельности подведомственных МУ в части целевого и эффективного использования бюджетных средств | Финансовый отдел администрации  | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств. |
| 5.4. | Проведение проверок (ревизий) деятельности, подведомственных МУ, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями Ошибского сельского поселения  | Начальник отдела по учету и отчетности, главный бухгалтер | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Недопущение нецелевого и неэффективного использования муниципального имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями. |
| 5.5. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и устранения коррупционных рисков | Финансовый отдел администрации  | Постоянно | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  |